|  |  |
| --- | --- |
| HRVATSKI ZAVOD ZA ZAPOŠLJAVANJE | |
| REGIONALNI URED ZAGREB | |
| [www.hzz.hr](http://www.hzz.hr) | |
|  | |
|  | |
|  | |
|  | |
|  | |
|  | |
|  | |
|  | |
| OSNOVNA ŠKOLA VRBANI | |
| LISTOPADSKA 8 | |
| 10000 ZAGREB | |
| POTREBE ZA RADNICIMA | |
| Broj biltena: **18** | **ZAGREB, 28.1.2020** |

ASISTENT/ICA U NASTAVI

**Radno mjesto**

Broj: 1842892

Mjesto rada: ZAGREB

Broj traženih radnika: 1

Vrsta zaposlenja: Na određeno; novootvoreni poslovi

Radno vrijeme: 28 sati tjedno

Smještaj: Nema smještaja

Naknada za prijevoz: U cijelosti

Natječaj vrijedi od: 28.1.2020

Natječaj vrijedi do: 5.2.2020

**Posloprimac**

Razina obrazovanja: Srednja škola 4 godine

Radno iskustvo: Nije važno

Ostale informacije:

Na temelju članka 107. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine broj 87/08., 86/09., 92/10., 105/10.-ispr., 90/11., 16/12., 86/12., 126/12, 94/13.,152/14.i 7/17, 68/18) Osnovna škola Vrbani, Zagreb, Listopadska 8, raspisuje  
NATJEČAJ  
za popunu radnog mjesta  
1. ASISTENT U NASTAVI  
1 izvršitelj  (m/ž) na određeno, nepuno radno vrijeme (28h tjedno)/ UGOVOR O RADU NA ODREĐENO/UGOVOR O DJELU  
Uvjeti: prema Zakonu o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi te Pravilniku o stručnoj spremi i pedagoško-psihološkom obrazovanju učitelja i stručnih suradnika u osnovnom školstvu ( NN br.47/96, 56/01)  
Uz prijavu za natječaj potrebno je priložiti:  
- vlastoručno potpisana molba  
- životopis  
- presliku diplome  
- presliku domovnice  
- uvjerenje  o nekažnjavanju u smislu članka 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (ne starije od 15 dana).  
U vlastoručno potpisanoj molbi potrebno je navesti osobno ime, adresu stanovanja, broj telefona odnosno mobitela te e-mail adresu.  
Na natječaj se mogu javiti muške i ženske osobe u skladu sa Zakonom o ravnopravnosti spolova (Narodne novine 82/08. I 69/17.)  
Radni odnos u školskoj ustanovi ne može zasnovati osoba za čiji prijam postoje zapreke iz članka 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi.  
Kandidati koji ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim propisima dužni su pozvati se na to pravo u prijavi natječaja i priložiti dokumentaciju na osnovi koje se to pravo ostvaruje, te ostvaruju prednost u odnosu na druge kandidate samo pod jednakim uvjetima.   
Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu sa člankom 101. Zakona o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji uz prijavu na natječaj dužan je priložiti pored dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja:  <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/NG/12> Prosinac/Zapo%C5%A1ljavanje/Popis dokaza za ostvarivanje prava prednosti pri zapo%C5%A1ljavanju.pdf  
Kandidat/kandidatkinja koji se pozivaju na prednost pri zapošljavanju sukladno čl.9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba sa invaliditetom (NN157/13, 152/14 i 397/18) dužni su u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo, te osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta natječaja priložiti dokaz o utvrđenom statusu osobe sa invaliditetom.  
Kandidat/kandidatkinja koji se pozivaju na prednost pri zapošljavanju sukladno čl. 48.f. Zakona o zaštiti vojih i civilnih invalida (NN 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 02/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03 i 148/13) dužni su u prijavi priložiti osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta natječaja i potvrdu o statusu vojnog/civilnog invalida rata, te dokaz o tome na koji način je prestao prethodni radni odnos.  
Kandidati potrebne dokumente dostavljaju u preslikama  koje se neće vraćati. Nakon odabira kandidata, a prije potpisivanja ugovora o radu odabrani kandidat će dostaviti na uvid originalne dokumente ili ovjerene preslike.  
Kandidati prijavom na natječaj daju privolu za obradu osobnih podataka navedenih u svim dostavljenim prilozima odnosno ispravama za potrebe provedbe natječajnog postupka, a sukladno odredbama Opće uredbe (EU) 2016/79 o zaštiti osobnih podataka i Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (Narodne novine, broj 42/18).  
Nepotpune i nepravodobne prijave neće se razmatrati niti će podnositelji takvih prijava naknadno biti pozvani na dopunu prijave.  
Odabiru kandidata prethodi postupak selekcije kandidata putem razgovora (intervjua) s kandidatom u skladu s člankom 12. Pravilnika o načinu i postupku zapošljavanja u Osnovnoj školi Vrbani. O terminu provođenja selekcijskog postupka kandidati/kandidatkinje će biti pravovremeno obaviješteni putem mrežne stranice škole i osobno telefonski. Smatrat će se da je kandidat koji se ne odazove selekcijskom postupku na koji je pozvan, odustao od prijave te se njegova prijava neće uzimati u obzir u daljnjem postupku.  
Osobe koje ne ulaze na listu kandidata Škola ne obavještava o razlozima istog.  
O rezultatima natječaja kandidati će biti obavješteni putem mrežne stranice Škole najkasnije u roku od 15 dana od dana sklapanja ugovora o radu s odabranim/odabranom kandidatom/kandidatkinjom. U slučaju da se na natječaj prijave kandidati/kandidatkinje koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnom propisu, svi će kandidati biti obaviješteni i prema članku 15. stavku 4. Pravilnika o načinu i postupku zapošljavanja u Osnovnoj školi Vrbani.  
Rok za podnošenje prijave: osam (8) dana od dana objave natječaja.  
Prijave s dokazima o ispunjavanju uvjeta dostaviti poštom na e-mail adresu škole: [ured@osvrbani.hr](mailto:ured@osvrbani.hr).

**Poslodavac**

Poslodavac: OSNOVNA ŠKOLA VRBANI

Kontakt:

* e-mailom: [ured@osvrbani.hr](mailto:ured@osvrbani.hr)

|  |
| --- |
| ZA REALIZACIJU OVE PRIJAVE ZADUŽEN JE SAVJETNIK: |
| **DRAGICA HERCEG** |
| **ZAGREB, 28.1.2020** |